



Fiche descriptive de formation

ASSISTANT DE COMPTABILITE ET D'ADMINISTRATION BASSIN DE GANGES/LE VIGAN GANGES

Nom de l'organisme : **INFORMATION FORMATION ANIMATION DEVELOPPEMENT**
Adresse du siège : PLACE JULES FERRY - MAISON DE L'ENTREPRISE - 34190 GANGES
Tél. : 04 67 73 64 05 - Fax : 04 67 73 64 05 - Mel : ifad.g@wanadoo.fr

Type de programme : **PRQ** Secteur d'activité : **Bureautique - Secrétariat**

N° contrat : 15Q00822552I03S103 - **Formacode** : 350-BUREAUTIQUE - SECRETARIAT -

Voté le : 23/10/2015 **Effectif** total : 15 Effectif rémunéré : 11

Date de début : 04 janvier 2016 Date de fin : 30 juin 2017 **Action individualisée**

Durée du parcours moyen : en centre : 400 heures - en entreprise : 210 heures - total : 610 heures

Métier visé : Secrétaire PME PMI, Secrétaire polyvalente, Employé(e) administratif, Agent(e) d'accueil polyvalent, Aide comptable

Validation : **ASSISTANT DE COMPTABILITE ET D'ADMINISTRATION**

Niveau de sortie : niveau IV

Actions regroupées :

Contenu de l'action (*uniquement le nom des modules et leur volume horaire*) :

Module Accueil 7 h

Module Gestion 40 h

Module Traitement de texte Word 35 h

Module Communication professionnelle 21 h

Module Tableur Excel 35 h

Module Communication écrite 35 h

Module Base de données Access 35 h

Module Anglais 35 h

Module Logiciel de paye Ciel Paye 15 h

Module Techniques de recherche emploi 35 h

Module Logiciel de comptabilité Ciel Compta 15 h

Module Développement durable 7 h

Module Logiciel de gestion commerciale ciel

Module Bilan final 7 h

Gestion 15 h

Module Entreprise 210 h

Module Comptabilité 63 h

Fiche descriptive de formation

Accès handicapé : oui non

Accessible en **transport en commun** :

oui non

Restauration sur place : oui non

Hébergement sur place : oui non

Niveau d'entrée : niveau V **Prérequis** : Personne ayant de l'expérience professionnelle et/ou un diplôme dans la bureautique désirant acquérir de nouvelles compétences s'inscrivant dans une logique de progression professionnelle. Niveau en conformité avec le référentiel des certificats. Niveau IV ou 3 ans d'expériences professionnelles dans le domaine pour les personnes désirant valider le bac prof

Info Col : Sur rendez-vous après prescription

Pour les formations en entrées et sorties permanentes, d'autres réunions d'information collective seront organisées au cours de l'année en fonction des places disponibles. Merci de contacter l'organisme pour connaître les dates.

Modalités de recrutement (*test, entretien individuel / collectif...*) : tests de niveau, entretien individuel, concertation avec l'équipe pédagogique

Date limite de réception des fiches de prescription :

Référent administratif de l'action

Prénom Nom : MEZY STEPHANIE

Référent pédagogique de l'action

Prénom Nom : AUTEROCHE JEAN

Tél. : 0467736405

Fax : 0467735883 Mel : ifad.g@wanadoo.fr

Adresse du lieu de formation : SCIC IFAD Maison de l'Entreprise Place Jules Ferry 34190 Ganges